



ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR A SER APRESENTADA JUNTO AO PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL

- 1) Documento de Arrecadação Municipal referente à taxa de análise de PGRCC com comprovante de pagamento.
- 2) Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do responsável técnico da elaboração do PGRCC.
- 3) Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do responsável técnico da implementação do PGRCC.
- 4) Anotação de Responsabilidade Técnica – ART do responsável técnico pela execução da obra.
- 5) Registro Geral do Imóvel, ou Escritura Pública, ou Contrato de Compra e Venda atualizado (de no máximo 90 dias).
- 6) Cópia do documento pessoal do responsável legal contendo CPF.
- 7) Projeto da edificação contendo ART de projeto, tabela estatística e selo arquitetônico.
- 8) Cópia do Contrato Social, Ato Constitutivo ou Declaração de Firma individual da empresa ou outro documento referente à pessoa jurídica.
- 9) Cartão CNPJ atualizado (de no máximo 90 dias).

*O item 7 não é obrigatório em casos de demolição.

**Os itens 8 e 9 são obrigatórios apenas nos casos em que o requerente seja pessoa jurídica

DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR A SER APRESENTADA JUNTO AO RELATÓRIO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL

- 1) Comprovante de aprovação do PGRCC.
- 2) Notas fiscais, MTR's, recibos ou comprovantes de coleta e destinação final de todos os resíduos gerados.